



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

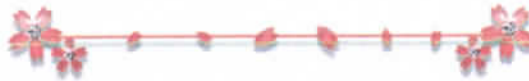
ของ

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ
อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี**



~ วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลท่งสมอ ~

“โครงสร้างพื้นฐานสมบูรณ์ เพิ่มพูนคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนเข้มแข็ง
สังคมอยู่เย็นเป็นสุข การบริหารจัดการดี ทำงานแบบมีส่วนร่วม”



เอกสาร : แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รวบรวม – จัดทำโดย : องค์การบริหารส่วนตำบลท่งสมอ

ที่อยู่ : องค์การบริหารส่วนตำบลท่งสมอ เลขที่ 22/1 หมู่ 2 ตำบลท่งสมอ อำเภอพนมทวน

จังหวัดกาญจนบุรี 71140

โทรศัพท์./โทรสาร 034-540754

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และแผนการดำเนินงานนั้นจัดทำเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566 เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทำให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

ดังนั้นการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอได้จัดทำขึ้น เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบลและแผนชุมชน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและเพื่อใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารเพื่อควบคุมดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน ประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ

ตุลาคม 2565

สารบัญ

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ส่วนที่ 1 บทนำ	1-4
-วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
-ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	2
-ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน	2
-ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน	3
-แผนภูมิแสดงกระบวนการและบทบาทคณะกรรมการ การทำแผนดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปจำนวน โครงการพัฒนา กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ศค. 01)	5-17
ส่วนที่ 3 บัญชีจำนวน โครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ศค.02)	18-32
ภาคผนวก	
-ประกาศ	

ส่วนที่ 1 บทนำ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
2. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสมอ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
3. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ
4. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนดำเนินงานจึง มีแนวทางในการจัดทำดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเรียบร้อยแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 26 , ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ท้องถิ่นทั้งหมด
2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการจากงบประมาณปี พ.ศ.2566
3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
4. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
5. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยให้ปิด ประกาศแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ๆ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากอีกด้วย โดยแยกความสำคัญได้ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
2. สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
4. แผนการดำเนินงานมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจการ งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน ทำให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ได้อย่างชัดเจน สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง



จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้

